

ПРИКАЗ

10.03.2023г.

№ 20/1

**Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2023г.**

На основании постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011г. № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей» (с дополнениями и изменениями), постановления Администрации Ремонтненского района Ростовской области от 13.03.2023 г. № 226 «О порядке организации летней оздоровительной кампании в Ремонтненском районе в 2023 году», в целях организованного проведения отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период 2023 года в следующем составе:
  - Порхня С.И. – директор школы
  - Лукьянова Н.В. – бухгалтер школы
  - Ларина Е.Н. – зам. директора по ВР
  - Чикур Е.Д. – завхоз школы
  - Вдовенко Н.И. – председатель профсоюзного комитета.
2. Возложить на комиссию по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей в летний период 2023г. функции координации деятельности, контроль за целевым расходованием средств, выделяемых из средств областного и муниципального бюджетов.
3. Зам. директора по ВР, Лариной Е.Н.:
  - 3.1. Организовать **первый поток пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей продолжительностью 18 рабочих дней с 5 июня по 26 июня 2023 г.** на базе МБОУ Краснопартизанской СШ для 15 обучающихся;
  - 3.2. Организовать временное трудоустройство обучающихся на базе школы для 4 человек.
  - 3.3. Распределить средства согласно постановлению Администрации Ремонтненского района «О порядке организации летней оздоровительной кампании в Ремонтненском районе в 2023 году»
  - 3.4. Заключение договора до 03.04.2023 г. на предоставление услуги питания с торгующими организациями и предпринимателями.
  - 3.5. Пройти медицинские осмотры согласно приказу Минздравсоцразвития 302 н от 12.04.2011г. до 03.05.2023г.
  - 3.6. Обеспечить пришкольный лагерь педагогическими кадрами и техническим персоналом, не допускать к работе лиц, не прошедших медосмотры, обучение и инструктаж по охране жизни и здоровья детей.
  - 3.7. Обеспечить 100% страхование жизни детей от несчастных случаев.
  - 3.8. Предоставить в РОО до 03.04.2023 г. списки на прохождение санминимума.
  - 3.9. Разработать, утвердить и сдать в РОО до 03.04.2023 г.:
    - Положение о структурном подразделении образовательного учреждения – летнем лагере;
    - Штатное расписание лагеря;
    - Должностные инструкции по должностям;
    - Правила внутреннего трудового распорядка;
    - Программу воспитательной деятельности на период работы лагеря с учётом работы в рамках образовательного округа;

- Режим работы пришкольного лагеря;
- Календарный график работы лагеря.

3.10. Организовать двухразовое питание детей на базе школьных столовых из расчета **232,31 рубля** в день на ребенка.

3.11. Приоритетное внимание обратить на создание условий для отдыха, оздоровления, занятости детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из приемных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, детей безработных граждан, детей – жертв вооруженных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, а также детей других категорий, нуждающихся в особой заботе государства.

3.12. Принять необходимые меры совместно:

- с органами внутренних дел по предупреждению детского травматизма на дорогах и улицах;

- провести мероприятия под девизом «У светофора каникул нет»;

- в план работы включить мероприятия по профилактике безнадзорности и беспризорности среди детей, мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей, духовно-нравственное воспитание.

3.13. Принять исчерпывающие меры по обеспечению противопожарной безопасности в пришкольных лагерях.

3.14. Обеспечить строгое соблюдение санитарно - эпидемиологических норм и правил в пришкольных лагерях.

3.15. Принять меры по организации правильного рационального питания детей в пришкольных лагерях, строго соблюдать выполнение норм питания, обеспечить детей продуктами, обогащёнными витаминами и микронутриентами.

3.16. Принять меры по организации питьевого режима в соответствии с гигиеническими требованиями к качеству воды, в том числе использование бутилированной воды, разрешённой к применению.

3.17. Сдать в ТОУ Роспотребнадзора пакет документов по организации летнего отдыха до 03.04. 2023 г.

Директор МБОУ Краснопартизанской СШ:

С.И. Порохня



С приказом ознакомлены:

| Дата         | Подпись | Ф.И.О.         | Должность            |
|--------------|---------|----------------|----------------------|
| 10.03.2023г. |         | Ларина Е.Н.    | зам. директора по ВР |
| 10.03.2023г. |         | Лукьянова Н.В. | бухгалтер школы      |
| 10.03.2023г. |         | Чикур Е.Д.     | завхоз школы         |
| 10.03.2023г. |         | Вдовенко Н.И.  | председатель ПК      |