

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
КРАСНОПАРТИЗАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

01.09.2020г.

п. Краснопартизанский

№ 101.

Об организации работы дошкольных групп в 2020-2021 учебном году.

На основании Устава школы, локально-правовых актов школы и в связи с началом нового 2020-2021 учебного года,

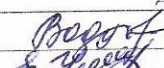
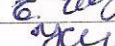
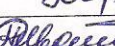
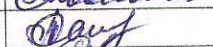




ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2020-2021 учебном году работу дошкольных групп при школе по пятидневной рабочей неделе с 9-ти часовым рабочим днем с 7²⁰ до 16²⁰ часов и выходными днями суббота, воскресенье.
2. Утвердить режим (график) работы дошкольных групп при школе на 2020-2021 учебный год. (Приложение №1).
3. Утвердить перечень документов необходимых для зачисления ребенка в дошкольную группу (Приложение №2).
4. Утвердить недельные графики работы всех работников дошкольных групп: воспитателей, музыкального руководителя, помощников воспитателя, повара, подсобного рабочего, прачки (Приложение №3).
5. Воспитателям дошкольных групп, в срок до 07.09.2020года, разработать и представить на утверждение План учебно-воспитательной работы дошкольных групп и расписание учебных занятий.
6. Воспитатели, помощники воспитателя дошкольных групп и все штатные сотрудники несут персональную ответственность за безопасность, охрану жизни и здоровья детей, в период их пребывания в дошкольных группах.
7. Ответственность за организацию питания возложить на Газиеву А.А., организацию хозяйственной деятельности в дошкольных группах при школе возлагаю на завхоза дошкольной группы Чикур Е.Д
8. На заместителя директора школы по УР Водопьянову М.Н. возлагаю функции контроля деятельности дошкольных групп.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.Л.Кравцова.

С приказом ознакомлены

Ф.И.О.	подпись	дата
Водопьянова М.Н.	02.09.2019г.	
Чикур Е.Д.	02.09.2019г.	
Ковтунова Г.В.	02.09.2019г.	
Иванова О.А.	02.09.2019г.	
Газиева П.А.	02.09.2019г.	
Кравцов С.П.	02.09.2019г.	
Шакула Г.Д.	02.09.2019г.	
Литвинова Т.Ф.	02.09.2019г.	

РЕЖИМ ДНЯ
дошкольной группы МБОУ Краснопартизанская СШ
2020-2021 учебный год

1	Прием детей, осмотр, беседы, утренняя гимнастика	7 ²⁰ – 8 ²⁰
2	Подготовка к завтраку, завтрак	8 ²⁰ – 8 ³⁵
3	Подготовка к занятиям	8 ³⁵ – 8 ⁴⁵
4	Занятия	8 ⁴⁵ – 10 ¹⁵
5	Игры, подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения)	10 ¹⁵ – 11 ⁴⁵
6	Возвращение с прогулки, подготовка к обеду, обед	11 ⁴⁵ – 11 ⁵⁵
7	Подготовка ко сну, сон	11 ⁵⁵ – 12 ²⁵
8	Постепенный подъем, воздушно-водные процедуры	12 ²⁵ – 15 ⁰⁰
9	Подготовка к полднику, полдник	15 ⁰⁰ – 15 ¹⁵
10	Игры, самостоятельная деятельность, занятия	15 ¹⁵ – 15 ³⁰
11	Подготовка к прогулке, прогулка, уход домой	15 ³⁰ – 16 ⁰⁰

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
необходимых для зачисления
в дошкольную группу МБОУ Краснопартизанская СШ
2020-2021 учебный год
(предъявляют родители или лица их заменяющие)

1	Заявление от родителей на имя директора школы	
2	Копия свидетельства о рождении ребенка	
3	Медицинская карта ребенка	из МУЗ ЦРБ
4	Копии паспортов родителей с пропиской	
5	Копия ИНН ребенка	
6	Справка о составе семьи	обновляется ежегодно
7	Копии свидетельств о рождении других детей	по мере необходимости
8	Копия приказа о зачислении	

РЕЖИМЫ РАБОТЫ
сотрудников дошкольной группы МБОУ Краснопартизанская СШ
2020-2021 учебный год

должность	Отдельный график работы	Ставок по штату	Время работы	Перерыв в работе
воспитатель	Недельные графики	1,25	7 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰	12 ⁴⁵ – 13 ⁴⁵
Муз. руководитель	Расписание занятий	0,25	8 ⁰⁰ – 9 ⁴⁸	---
пом. воспитателя		1	7 ⁰⁰ – 15 ¹²	13 ⁴⁵ – 14 ¹⁵
Повар		1	7 ⁰⁰ – 14 ¹²	14 ¹² – 15 ¹²
дворник		0,5	7 ⁰⁰ – 11 ³⁰	---
Рабочий по стирке и ремонту белья		0,25	15 ¹² – 17 ⁰⁰	---
Уборщик произв. и служ. помещений		0,25	15 ¹² – 17 ⁰⁰	---
сторож		3		График

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575831

Владелец Кравцова Галина Леонидовна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022